附件2：

（\*\*单位）资产检查整改报告

后勤保障处：

2025年 月 日，后勤保障处对我单位开展了资产检查，共检查资产 件，家具 件，设备 件，存在问题 项，整改情况报告如下：

1.已完成整改 项，分别是：

2.正在整改 项，分别是： 。预计 年 月 日前完成整改。

3.暂时无法整改 项，分别是： 。原因是：

4.整改同类问题的其它资产 件。

（单位签字盖章）

2025年 月 日